

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» пст. Кажым

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ «СОШ» пст. Кажым
Протокол № 1
от « 30 » августа 2014г.

Утверждено:
Директор
Костина С.М. _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

**Положение
о школьной комиссии по выставлению итоговых отметок**

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о школьной комиссии по выставлению итоговых отметок (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.59, ст.28), Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 03.12.1999 № 1075 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.02.2000, регистрационный № 2114, с изменениями, внесенными Приказом Минобрнауки РФ от 28.11.2008 N 362), Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 № 362 (в редакции приказов Минобрнауки РФ от 30.01.2009 № 16, от 19.12.2011 № 2854), п. 5.36. раздела 5, Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» пст. Кажым, другими нормативными документами, регламентирующими проведение государственной (итоговой) аттестации учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, и является нормативным документом, регламентирующим порядок создания и функционирования, содержание и основные направления деятельности школьной комиссии по выставлению итоговых отметок муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» пст. Кажым (далее – МБОУ «СОШ» пст. Кажым).

1.2. Школьная комиссия по выставлению итоговых отметок (далее – школьная комиссия) создается для и объективного выставления итоговых отметок по общеобразовательным (учебным) предметам, которые изучались учащимися на уровне основного и среднего общего образования с целью соблюдения прав учащихся IX (далее – 9) и XI (далее – 11) классов.

ІІ. СОСТАВ ШКОЛЬНОЙ КОМИССИИ

2.1. Персональный состав школьной комиссии рассматривается на педагогическом совете по представлению директора и утверждается приказом директора.

2.2. В состав школьной комиссии входят председатель и члены комиссии. Состав школьной комиссии устанавливается в количестве не менее трех человек.

2.3. Председателем школьной комиссии может быть:

2.3.1. Директор.

2.3.2. Заместитель директора по учебной работе.

2.3.3. Учитель по представлению директора.

Председателем школьной комиссии не может быть: классный руководитель 9, 11 класса; учитель, преподающий в данном классе учебный предмет, по которому проводится государственная итоговая аттестация.

2.5. Членами школьной комиссии не могут быть: классный руководитель 9, 11 класса; учитель, преподающий в данном классе учебный предмет.

3. ФУНКЦИИ ШКОЛЬНОЙ КОМИССИИ

3.1. Школьная комиссия принимает решения о выставлении итоговых отметок по учебным предметам, которые изучались учащимися на уровне основного общего (среднего общего) образования, в документы государственного образца об основном общем, среднем общем образовании.

3.2. Школьная комиссия обеспечивает соблюдение установленного настоящим Положением порядка выставления итоговых отметок.

4. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК

4.1. Учащимся, освоившим основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, выставляются итоговые отметки по учебным предметам, которые изучались на уровне основного общего и среднего общего образования.

4.2. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется за весь курс изучения учебного предмета на соответствующем уровне образования.

4.3. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем, ведущим данный предмет в Ведомость итоговых отметок (приложения № 1, № 2), в которую предварительно классный руководитель вносит годовые отметки за все года обучения на соответствующем уровне образования в сроки, установленные директором МБОУ «СОШ» пст. Кажым.

4.4. Школьная комиссия:

4.4.1. Проверяет перечень учебных предметов, по которым выставляются итоговые отметки.

4.4.2. Проверяет соответствие годовых отметок за все года обучения на соответствующем уровне образования, выставленных классным руководителем в Ведомость итоговых отметок по учебным предметам, годовым отметкам на предметных страницах и в сводной ведомости учета успеваемости учащихся в классных журналах.

4.4.3. Устанавливает объективность выставления итоговых отметок учителями в Ведомостях итоговых отметок по учебным предметам.

4.4.4. Принимает решение о выставлении итоговых отметок по учебным предметам, составляет Сводную ведомость итоговых отметок по учебным предметам (приложения № 3) на основании Ведомостей итоговых отметок по учебным предметам и оформляет протокол заседания школьной комиссии.

4.5. При выставлении итоговых отметок учащимся 11 класса, освоившим основную общеобразовательную программу среднего общего образования, школьная комиссия руководствуется следующим:

- 4.5.1. Итоговые отметки выставляются по каждому учебному предмету инвариантной части учебного плана.
- 4.5.2. Итоговые отметки по каждому учебному предмету вариативной части учебного плана, изучавшемуся учащимся 11 класса, в случае, если на его изучение отводилось не менее 68 часов за два учебных года.
- 4.5.3. Итоговые отметки по учебным предметам учащимся 11 класса определяются как среднее арифметическое годовых отметок по предметам за 10, 11 классы и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 4.6. При выставлении итоговых отметок учащимся 9 классов, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования, школьная комиссия руководствуется следующим:
- 4.6.1. Итоговая отметка по учебным предметам, по которым проводились экзамены государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов определяется как среднее арифметическое годовых отметок за все года обучения на уровне основного общего образования и экзаменационной (экзаменационных) отметок, и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 4.6.2. При экзаменационной отметке «2» (неудовлетворительно) по учебному предмету не может быть выставлена итоговая отметка.
- 4.6.3. Итоговая отметка по учебным предметам, по которым экзамен не проводился, определяется как среднее арифметическое годовых отметок за все года обучения на уровне основного общего образования, и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 4.6.4. Итоговые отметки заносятся:
- 4.6.4.1. В Ведомость итоговых отметок по учебному предмету.
- 4.6.4.2. В Сводную ведомость итоговых отметок по учебным предметам.
- 4.6.4.3. В классный журнал.
- 4.6.4.4. В личное дело учащегося.
- 4.6.4.5. В книгу для учета и записи выданных аттестатов.
- 4.6.4.6. В документы государственного образца об основном общем, среднем общем образовании.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЬНОЙ КОМИССИИ

- 5.1. Школьная комиссия несет ответственность за:
- 5.1.1. Объективное выставление итоговых отметок по учебным предметам, которые изучались учащимися в классах соответствующего уровня общего образования.
- 5.1.2. Соблюдение установленного настоящим Положением порядка выставления итоговых отметок.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ

- 6.1. В настоящее Положение педагогическим советом СОШ № 5 могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно - правовых документов о государственной итоговой аттестации обучающихся.
- 6.2. Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений.

Ведомость итоговых отметок

по учебному предмету «_____»

_____ класс

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Отметка						
		годовая					экзамена- ционная	итоговая
		I год обучения (5класс)	II год обучения (6класс)	III год обучения (7класс)	IV год обучения (8класс)	V год обучения (9класс)		

Дата внесения в ведомость годовых отметок «_____» _____ 20____ г.

Дата внесения в ведомость экзаменационных отметок «_____» _____ 20____ г.

Дата внесения в ведомость итоговых отметок «_____» _____ 20____ г.

Классный руководитель _____

Учитель _____

ПодписьФ.И.О.

подписьФ.И.О.

Ведомость итоговых отметок

по учебному предмету «_____»

_____ класс

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Отметка		
		годовая		итоговая
		I год обучения (10 класс)	II год обучения (11 класс)	

Дата внесения в ведомость годовых отметок «_____» _____ 20__ г.

Дата внесения в ведомость итоговых отметок «_____» _____ 20__ г.

Классный руководитель _____
Подпись Ф.И.О.

Учитель _____
Подпись Ф.И.О.

Приложение 3

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» пст. Кажым

Сводная ведомость итоговых отметок по учебным предметам.

_____ класс

№	Ф.И.О. учащегося	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет

Дата внесения отметок « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель школьной комиссии
по выставлению итоговых отметок _____
подпись Ф.И.О.

Члены школьной комиссии
по выставлению итоговых отметок _____
подпись Ф.И.О.

_____ Подпись Ф.И.О